



MINISTERUL MEDIULUI AL REPUBLICII MOLDOVA
MINISTRY OF ENVIRONMENT OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ „APELE MOLDOVEI”
NATIONAL ADMINISTRATION „APELE MOLDOVEI”

MD-2028, mun. Chisinau, str. Gheorghe Tudor, 5, et.5 Tel.: +373 22 280 700 email: apelemoldovei@apele.gov.md

Nr. 03-04/1836 din data semnăturii electronice

Asociației Presei Independente
Portalului MoldovaCurata.md
În atenția: dnei Viorica Zaharia
E-mail: api@api.md

I.P. Administrația Națională „Apele Moldovei” a examinat cererea din 22 iulie 2026, prin care au fost solicitate informații și documente referitoare la raporturile de muncă ale dnei Selinia Cojocar, și în limita informațiilor care pot fi comunicate, cu respectarea legislației privind accesul la informațiile de interes public, protecția datelor cu caracter personal și protecția datelor salariaților, Vă informăm despre următoarele.

Cu privire la întrebarea nr.1

Dna Selinia Cojocar a fost încadrată, începând cu data de 1 august 2025, în funcția de specialistă principală a Secției secretariat a Comitetului bazinal Dunărea-Prut și Marea Neagră. Raporturile de muncă au fost stabilite în baza cererii persoanei, a contractului individual de muncă nr. 31 din 1 august 2025 și a ordinului emis de angajator. Contractul a fost încheiat pe durată determinată, până la data de 31 ianuarie 2026.

Precizăm că persoana menționată nu a fost încadrată într-o funcție publică și nu a dobândit statutul de funcționar public. Aceasta a fost angajată într-o funcție contractuală din cadrul unei instituții publice, raporturile de muncă fiind reglementate de Codul muncii și de actele interne ale angajatorului. În aceste condiții, procedura obligatorie de ocupare prin concurs aplicabilă funcțiilor publice nu era incidentă în cazul respectiv. Totodată, contractul individual de muncă a fost încheiat pe perioadă determinată, potrivit necesităților instituționale existente la momentul respectiv. Prin urmare, angajarea s-a realizat în limitele prerogativelor angajatorului de a selecta și încadra personal contractual, în conformitate cu legislația muncii și cu cerințele stabilite pentru postul respectiv.

Ulterior, începând cu data de 24 septembrie 2025, prin acordul părților, dna Selinia Cojocar a fost transferată în funcția de specialistă principală a Serviciului relații cu publicul. Transferul a fost formalizat prin acord adițional la contractul individual de muncă și prin ordinul angajatorului.

Contractul individual de muncă nr. 31 din 1 august 2025 a încetat la data de 31 ianuarie 2026, ca urmare a expirării termenului pentru care fusese încheiat.

În ceea ce privește atribuțiile concrete, acestea au fost stabilite prin fișa postului și prin actele interne ale instituției, în funcție de necesitățile subdiviziunii în care persoana activa.

Acestea vizau, în principal, asigurarea activității de secretariat și comunicare aferente activității comitetelor bazinale din cadrul bazinului hidrografic Dunărea–Prut și Marea Neagră, executarea sarcinilor stabilite de conducătorul subdiviziunii, întocmirea materialelor și rapoartelor, precum și alte atribuții, corespunzătoare funcției ocupate.

Cît privește activitatea în Serviciului relații cu publicul, acestea vizau în mare parte, asigură informării publicului cu privire la competențele, activitatea, serviciile, programele și proiectele realizate de Instituția Publică Administrația Națională Apele Moldovei.

Referitor la studiile și experiența profesională, documentele prezentate la angajare au fost examinate de angajator prin raportare la cerințele și atribuțiile postului contractual. Informațiile privind parcursul educațional și profesional detaliat, datele de contact și alte informații incluse în CV constituie date cu caracter personal și nu pot fi comunicate integral unei terțe persoane.

În același context, contractele individuale de muncă, cererile personale, acordurile adiționale și celelalte acte din dosarul personal conțin date precum IDNP, domiciliul, data nașterii, semnătura, date de contact, informații salariale individualizate și alte elemente protejate de legislația privind datele cu caracter personal.

Potrivit art.8 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public, *„(1) Accesul la informațiile de interes public poate fi limitat în corespundere cu criteriul proporționalității prevăzut la art. 9 dacă dezvăluirea informației va prejudicia: f) protecția datelor cu caracter personal”*.

Din acest motiv, documentele solicitate nu pot fi furnizate în forma lor integrală. Informațiile de interes public relevante privind funcția ocupată, perioada activității, modalitatea de încadrare, regimul de muncă și încetarea raporturilor de muncă au fost comunicate prin prezentul răspuns.

Cu privire la întrebarea nr.2

După cum am informat mai sus, contractul individual de muncă nr. 31 din 1 august 2025 a încetat la data de 31 ianuarie 2026, ca urmare a expirării termenului pentru care fusese încheiat.

Astfel, la zi, dna Selinia Cojocar nu deține o funcție în cadrul I.P. Administrația Națională „Apele Moldovei” și nu este remunerată de instituție.

Cu respect,

Director interimar

Vlad CEBAN